

ДОГОВОР № _____
возмездного оказания образовательной услуги

г. Кузнецк

«____» _____ 20__ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28 города Кузнецка, именуемое в дальнейшем «Заказчик», в лице заведующего Прохоровой Татьяны Юрьевны, действующего на основании Устава, с одной стороны, и

(ФИО педагога)

именуемая (ый) в дальнейшем «Исполнитель», с другой стороны, в соответствии с гражданским кодексом РФ гл. 39, именуемые в дальнейшем «Стороны», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

1. Предмет договора

1.1. По договору возмездного оказания услуг «Исполнитель» обязуется обучать детей по программе дополнительного образования

(наименование дополнительной услуги)

а «Заказчик» обязуется оплатить оказанные услуги.

1.2. По согласованию «Сторон» п. 1 ст. 432 ГК РФ «Исполнитель» обязуется оказывать образовательную услугу по обучению детей _____

(возраст)

1.3. Дополнительная образовательная услуга оказывается по месту нахождения «Заказчика» по адресу: _____

Помещение: музыкальный зал, логопедический кабинет, групповая комната.

(нужное подчеркнуть)

2. Сумма договора и порядок расчетов

2.1. Оплата по настоящему Договору «Исполнителю» фактически оказанных дополнительных образовательных услуг производится 1 раз в месяц согласно тарификационным расчетам путем перечисления денежных средств на счет «Исполнителя», указанного в реквизитах.

3. Сроки оказания услуг.

3.1 «Исполнитель» обязуется оказать образовательную услугу, установленную в п. 1.1. настоящего Договора в следующие сроки:

Начало оказания услуги: _____

Окончание оказания услуги: _____.

3.2. «Исполнитель» вправе не приступать к оказанию образовательной услуги, а начатое оказание образовательной услуги приостановить в случаях, когда имеется нарушение «Заказчиком» своих обязанностей по настоящему Договору.

4. Права и обязанности «Сторон»

4.1 «Исполнитель» обязуется:

4.1.1. Оказать дополнительную образовательную услугу, предусмотренную п. 1.1. настоящего Договора в соответствие с требованиями «Заказчика», согласно Положения о порядке оказания платных дополнительных образовательных услуг добросовестно и квалифицированно, надлежащего качества.

4.1.2. Оказать дополнительную образовательную услугу лично, в полном объеме, в сроки, установленные разделом 3.1. настоящего Договора.

4.1.3. Заблаговременно предупредить «Заказчика» о невозможности оказания дополнительной образовательной услуги в сроки, предусмотренные календарным учебным планом. В этом случае «Заказчик» может:

-изменить по согласованию с «Исполнителем» сроки оказания дополнительной образовательной услуги, предусмотренные календарным учебным графиком.

- досрочно расторгнуть настоящий Договор, о чем «Исполнитель» извещается письменно за три календарных дня.

4.1.4. Предоставить «Заказчику» возможность контролировать качество оказания дополнительной образовательной услуги.

4.1.5. Обогащать развивающую предметно – пространственную среду ДОО по своему направлению.

4.1.6. Оказывать дополнительную образовательную услугу в соответствии с расписанием, утвержденным «Заказчиком».

4.1.7. Нести ответственность за жизнь и здоровье детей во время оказания дополнительной образовательной услуги.

4.1.8. Вести учет оказываемой дополнительной образовательной услуги в соответствии с утвержденным «Заказчиком» порядком и формами (табель посещения детей).

4.2. «Заказчик» обязуется:

4.2.1. Оказывать содействие «Исполнителю» в оказании им дополнительной образовательной услуги.

4.2.2. Оплачивать фактически оказанные дополнительные платные услуги «Исполнителю» в размере, порядке и на условиях, установленных п. 2.1. настоящего Договора.

4.2.3. В конце каждого месяца «Стороны» заполняют таблицу учета рабочего времени, согласно которого будет производиться оплата фактически оказанных дополнительных образовательных услуг. Таблица учета рабочего времени является Актом оказанных дополнительных образовательных услуг.

5. Ответственность «Сторон»

5.1. За нарушение иных условий настоящего Договора «Стороны» несут ответственность в соответствии с положением действующего законодательства Российской Федерации.

5.2. «Стороны» освобождаются от ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по Договору при возникновении обстоятельств непреодолимой силы, под которыми понимаются стихийные бедствия, массовые беспорядки, запретительные действия властей и иное.

6. Порядок изменения и расторжения Договора.

6.1 Любые изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу только в том случае, если они оформлены в письменном виде и подписаны обеими «Сторонами».

6.2. «Сторона», решившая расторгнуть настоящий Договор, должна направить письменное уведомление о намерении расторгнуть настоящий Договор другой «Стороне» не позднее, чем за пять дней до предполагаемого дня расторжения настоящего Договора.

7. Порядок рассмотрения споров.

7.1 Споры и разногласия, которые могут возникнуть между «Сторонами», в связи с исполнением настоящего Договора, будут разрешаться путем переговоров.

7.2. В случае, если «Стороны» не достигли взаимного согласия по результатам проведенных переговоров, споры рассматриваются в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

8. Прочие условия

8.1 Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания и действует до исполнения «Сторонами» всех обязательств по нему.

8.2. Настоящий Договор, а также информация и документация, получаемые в ходе исполнения настоящего Договора, считаются конфиденциальными, и каждая «Сторона» обязуется не разглашать их без согласия другой «Стороны».

8.3. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой «Стороны».

9. Адреса, подписи и другие реквизиты сторон.

Заказчик	Исполнитель
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 28 города Кузнецка <u>Юридический адрес:</u> 442530, Пензенская область, г. Кузнецк, ул. Правды, д. 3 А, <u>Телефон:</u> (8-841-57)-3-36-25 <u>Адрес структурного подразделения:</u> 442530, Пензенская область, город Кузнецк, ул. Правды, 21 <u>Телефон:</u> (8-841-57)3-35-19 <u>E-mail:</u> pryanichnikova56@mail.ru <u>ИНН/КПП:</u> 5803014761/580301001 <u>р/с:</u> 40701810456551000283 Отделение Пенза г. Пенза Банк: Отделение Пенза г. Пенза БИК 045655001 Заведующий _____ Т.Ю. Прохорова «___» _____ 20__ г. М.П.	 (ФИО) Паспорт: _____ Выдан: _____ Адрес места регистрации: _____ ИНН: _____ Р/счет _____ _____/_____ (подпись) (расшифровка) «___» _____ 20__ г.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 305635189186826168010400438383193104950455390176

Владелец Прохорова Татьяна Юрьевна

Действителен с 04.04.2024 по 04.04.2025